



WOLNI OD
DŁUGÓW

Regulamin sklepu internetowego www.wod.com.pl

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy „Wolni od Długów”, dostępny pod adresem internetowym www.wod.com.pl, prowadzony jest przez Marcina Sieradzkiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Marcin Sieradzki Kancelaria Radcy Prawnego wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 693-210-42-21.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu i określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów o świadczenie usług z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu.

Strona / 1

§ 2. Definicje

1. **Konsument** – Klient, zawierający z Usługodawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Usługodawca** – Marcin Sieradzki, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Marcin Sieradzki Kancelaria Radcy Prawnego, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP .693-210-42-21. Numer wpisu na listę radców prawnych, prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Poznaniu: PZ-3747.
3. **Klient** – każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu, będący Konsumentem albo Przedsiębiorcą.
4. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze Sklepu.
5. **Sklep** – sklep internetowy „Wolni od Długów” prowadzony przez Usługodawcę pod adresem internetowym www.wod.com.pl.
6. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
7. **Regulamin** – niniejszy regulamin Sklepu.
8. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy o świadczenie usługi z Usługodawcą.
9. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, oraz określenie warunków Umowy o świadczenie usługi, w tym sposobu wykonania umowy i płatności.
10. **Usługa** – dostępna w Sklepie usługa prawna będąca przedmiotem Umowy o świadczenie usługi między Klientem a Usługodawcą.





WOLNI OD
DŁUGÓW

11. **Umowa o świadczenie usługi** – umowa o świadczenie usługi prawnej, zawierana albo zawarta między Klientem a Usługodawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego.

§ 3. Kontakt ze Sklepem

1. Adres Usługodawcy: Marcin Sieradzki Kancelaria Radcy Prawnego, ul. Cytrynowa 67, 60-185 Skórzewo.
2. Adres e-mail Usługodawcy: ms@msieradzki.pl.
3. Numer telefonu Usługodawcy: +48 728-592-008.
4. Numer rachunku bankowego Usługodawcy: 11 1090 1362 0000 0001 3314 9653.
5. Klient może porozumiewać się ze Usługodawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Usługodawcą w godzinach: 9-15.

Strona / 2

§ 4. Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu, w tym składania zamówień na Usługę, niezbędne są:

- a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Opera, Safari,
- b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
- c. włączona obsługa plików cookies,
- d. zainstalowany program FlashPlayer.

§ 5. Informacje ogólne

1. Usługodawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Składanie zamówień przez Klienta na Usługi znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest wyłącznie poprzez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych Klienta w Formularzu Zamówienia.
3. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT).
4. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Usługę, w chwili wyrażenia woli związania się Umową o świadczenie usługi.

§ 6. Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia, należy:

1. wypełnić Formularz zamówienia poprzez wpisanie danych Klienta, załadowanie załączników, itp.
2. kliknąć przycisk "Zamawiam i płacę" oraz potwierdzić zamówienie,
3. wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie.

§ 7. Wykonanie Umowy o świadczenie usługi

Marcin Sieradzki kancelaria radcy prawnego
ul. Cytrynowa 67, 60-185 Skórzewo
tel. +48 728-592-008
e-mail: ms@msieradzki.pl





1. Zawarcie Umowy o świadczenie usługi między Klientem a Usługodawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym oraz opłacenia go, zgodnie z § 6 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Usługodawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Usługodawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Usługodawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy o świadczenie usługi. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa o świadczenie usługi między Klientem a Usługodawcą.
3. W przypadku wyboru przez Klienta płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usługi – w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.

§ 8. Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument może w terminie 14 dni od dnia zawarcia, odstąpić od Umowy o świadczenie usługi, bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wystanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
3. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail Usługodawcy. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Skutki odstąpienia od Umowy:
 - a. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
 - b. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawcy zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Usługodawcę.
 - c. Zwrotu płatności Usługodawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.
5. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do Umowy o świadczenie usług, jeżeli Usługodawca





wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przez rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy.

§ 9. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Usługodawcą.
 - b. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą.
 - c. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§ 10. Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Usługodawca.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy o świadczenie usługi.
3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu internetowego, w odniesieniu do Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym.
4. Dane osobowe Klienta przetwarzane będą przez okres świadczenia usługi przez Usługodawcę oraz przez okres 10 lat w celach archiwizacyjnych.





WOLNI OD
DŁUGÓW

5. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy o świadczenie usługi skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

Strona / 5

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Usługodawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia RODO.

